

راهنمای تدوین مقالات

۱. مقاله باید ساختار علمی لازم را داشته باشد.
۲. مقاله ارسالی باید معیار مقاله علمی - پژوهشی را داشته و به گونه‌ای نسبت به مطالب موجود نوآوری داشته باشد.
۳. چکیده حداکثر دارای ۳۰۰ واژه و دربردارنده عنوان و موضوع مقاله، روش و مهم‌ترین نتایج تحقیق، به همراه فهرستی از واژگان کلیدی (حداکثر ۱۰ واژه)، به فارسی و انگلیسی ضمیمه مقاله شود.
۴. عناوین اصلی مقاله با اعداد ۱، ۲ و... مشخص گردد. عناوین فرعی در سطر مجزایی به صورت ۱-۱، ۲-۱ و... نشان داده شوند. عناوین جزئی‌تر از سر سطر آغاز و با دیگر مطالب در یک سطر آورده شوند و با ارقام ۱-۱-۱، ۲-۱-۱ و... مشخص شوند.
۵. عناوین جداول به صورت روشن و گویا در ابتدای جدول ذکر شود. نشانی جداول اقتباسی در ذیل آنها داده شود.
۶. تصاویر و یا نمودارها مجزا از جداول شماره‌گذاری شوند.
۷. ارجاع منابع در متن مقاله و به روش درون‌متنی در داخل پرانتز به شکل زیر آورده شود:
 - ۱-۷. منابع فارسی: (نام‌خانوادگی مؤلف، سال نشر، جلد، صفحه)؛ مثال: (مهرپور، ۱۳۹۳: ۱).
 - ۲-۷. منابع لاتین: (صفحه، جلد، سال نشر، نام‌خانوادگی مؤلف)؛ مثال: (Morgan, 1965:71).
 - ۳-۷. تکرار ارجاع یا اسناد مانند نوبت اول بیان شود و از کاربرد کلمات همان، پیشین و... (Ibid...) خودداری شود.
 - ۴-۷. چنانچه از نویسنده‌ای در یک سال بیش از یک اثر انتشار یافته باشد، با ذکر حروف الفبا پس از سال انتشار، از یکدیگر متمایز شوند.
۸. معادل انگلیسی اسامی خاص یا اصطلاحات در پایین هر صفحه آورده شود.
۹. توضیحات اضافی، در انتهای مقاله در بخش پانوشتها درج گردد. ارجاع و اسناد مطالب در پانوشتها مانند متن مقاله، مطابق روش درون‌متنی خواهد بود.
۱۰. فهرست الفبایی منابع فارسی و لاتین، به طور جداگانه و مطابق نگارش کتابنامه به صورت زیر ارائه شود:
 - * کتاب: نام‌خانوادگی و نام نویسنده (تاریخ چاپ). نام کتاب (ایرانیک و سیاه). نام مترجم. محل انتشار: نام ناشر. شماره چاپ. جلد.
 - * مقاله مجله: نام‌خانوادگی و نام نویسنده (تاریخ چاپ)، نام مقاله. نام مجله (ایتالیک، ایرانیک و سیاه). شماره مجله. صفحه.
 - * مقاله دایرة المعارف: نام‌خانوادگی و نام نویسنده (تاریخ). نام مقاله، نام دایرة المعارف (ایرانیک، ایتالیک و سیاه). (جلد، صفحه). محل نشر: نام ناشر.
 - * مقاله روزنامه: نام‌خانوادگی و نام نویسنده (تاریخ، روز، ماه، سال). عنوان مقاله، نام روزنامه (ایرانیک و سیاه). شماره صفحه.
 - * مقاله وب سایت: نام‌خانوادگی و نام نویسنده (تاریخ). نام مقاله (ایرانیک و سیاه). بازیابی شده در تاریخ (تاریخ بازیابی به ترتیب روز، ماه، سال). نام ناشر سایت. آدرس سایت.
۱۱. بخش نتیجه‌گیری و جمع‌بندی مطالب جزء الزامی مقاله می‌باشد.
۱۲. هر گونه سپاسگزاری از افراد یا مؤسسات در پایان مقاله قبل از پانوشتها آورده شود.
۱۳. حجم مقالات با توجه به صفحه‌بندی فصلنامه کمتر از ۱۶ صفحه، ۳۰۰ کلمه‌ای و بیشتر از ۲۵ صفحه نباشد.
۱۴. نویسنده به همراه مقاله، یادداشتی مبنی بر اینکه مقاله خود را جهت چاپ به مجله دیگری نسپرد است، ارسال نماید. در غیراین صورت «راهبرد» از ارسال مقاله به داوری معذور خواهد بود.

۱۵. در صورتی که نویسنده دانشجو باشد، نامه همکاری استاد خود را در مقاله با امضای ایشان، به پیوست ارسال نماید.

داوری و چاپ

۱. مقاله دریافتی نخست توسط هیئت تحریریه راهبرد مورد بررسی قرار خواهد گرفت و در صورتی که مناسب چاپ تشخیص داده شود، برای ارزیابی به سه نفر از داوران صاحب نظر، ارسال خواهد شد.

۲. هیئت تحریریه راهبرد در قبول و یا رد و نیز حک و اصلاح مقالات آزاد و از عودت آنها معذور است.

۳. مسئولیت مطالب مقالات از هر نظر، بر عهده نویسنده است.

نحوه ارسال

نویسندگان می‌توانند فایل word مقاله خود را به آدرس فصلنامه (Rahbord@csr.ir / Rahbordcsr@gmail.com) ارسال نمایند. ذکر مشخصات کامل شامل میزان تحصیلات، رتبه و پایه علمی، محل کار، شماره تماس، آدرس، صندوق پستی و پست الکترونیک الزامی است.