

نویسنده محترم ضمن تشکر از شما که قصد دارید مقاله خود را برای نشر در سامانه نشریه اقتصاد صنعتی بارگذاری کنید از شما دعوت می شود قبل از ارسال مقاله به مطالب این صفحه (راهنمای نویسندگان) توجه کنید. اطلاعات این صفحه مشتمل بر پنج بخش می باشد: الف- نحوه ارسال مقاله ب- الزامات شکلی و ظاهری مقاله ج- محورهای پژوهشی نشریه د- معرفی بخش های مختلف یک مقاله ه- شیوه ارجاعی دهی داخل متن و پایان مقاله

الف- نحوه ارسال مقاله

۱- مقاله را با استفاده از نرم افزار Microsoft word 2003-2007 تهیه کنید.

۲- از طریق بخش " ورود" در صفحه مجله، نسبت به ثبت نام خود به عنوان نویسنده اقدام کنید.

۳- با استفاده از پیوند " دریافت متن مقاله اولیه" مقاله خود را به حالت دو ستونی تبدیل کنید. در این فایل اطلاعات نویسندگان حذف شود

۴- یک فایل word حاوی چکیده انگلیسی و فارسی مقاله به همراه اطلاعات نویسندگان در تحت عنوان "شناسه مقاله و نویسندگان" تهیه و در سیستم خود حفظ کنید.

۵- فرم تعهد رعایت اخلاق نشر و افشای تعارض منافع را از پیوندهای که در زیر قابل مشاهده است دریافت کنید و پس از تکمیل، توسط تمام نویسندگان امضا شود.

۵- در صفحه مجله به آدرس <http://indeco.journals.pnu.ac.ir> فایل های "اصل مقاله"، "شناسه مقاله و نویسندگان"، "تعهد رعایت اخلاق نشر و افشای تعارض منافع" را از طریق بخش "ارسال مقاله" بارگزاری کنید.

ج- الزامات شکلی و ظاهری مقاله

۱- موضوع مقاله باید با محورهای پژوهشی فصلنامه سازگار باشد.

۲- مقاله باید نتیجه پژوهش مثل طرح پژوهشی یا پایان نامه و یا رساله باشد.

۳- نام و نام خانوادگی و وابستگی سازمانی همه نویسندگان در زیر عنوان فارسی و انگلیسی نوشته شود.

- ۴- چکیده فارسی و انگلیسی بطور جداگانه تهیه شود
- ۵- نویسنده مسئول به همراه ایمیل ایشان به صورت زیر نویس در صفحه اول مقاله نوشته شود.
- ۶- حداقل چهار و حداکثر هفت واژه کلیدی در زیر چکیده های فارسی و انگلیسی درج شود.
- ۷- با استفاده از طبقه بندی موضوعی JEL، وابستگی موضوعی مقاله را در زیر چکیده های فارسی و انگلیسی مشخص کنید. انتخاب طبقه موضوعی مقاله از گروه L و زیر گروه های آن ضروری است.
- ۸- نحوه ارجاع دهی مورد پذیرش این نشریه روش APA است و در صورت عدم رعایت این امر در ارجاعات و فهرست منابع، مقاله به داوری ارسال نخواهد شد.
- ۹- مقاله متشکل از بخش های مقدمه، ادبیات تحقیق (مبانی نظری و پیشینه تحقیق)، مواد و روش ها، بحث و نتیجه گیری باشد و بیشتر از پنج بخش نباشد. از تخصیص زیر بخش ها و شماره گذاری های متعدد خود داری شود
- ۱۰- مقاله در قالب دو فایل ارسال شود: ۱- یک فایل تحت عنوان "اصل مقاله" بدون مشخصات نویسندگان بار گذاری کنید. ۲- علاوه بر این، یک فایل دیگر حاوی چکیده فارسی و انگلیسی و مشخصات نویسندگان با عنوان "شناسه مقاله و نویسندگان" بارگذاری شود.
- ۱۱- به همراه دو فایل فوق، ضروری است فرم تعهد رعایت اخلاق نشر و افشای تعارض منافع با دقت تکمیل و توسط همه نویسندگان امضا و بار گذاری شود.

د- محورهای پژوهشی نشریه

- ۱- ساختار، عملکرد و مدیریت بازار
- ۲- همکاری و رقابت در بازار
- ۳- استراتژی بنگاه جهت تسلط بر بازار
- ۴- قیمت گذاری در بازارهای انحصار چند جانبه
- ۵- قدرت انحصاری: اندازه گیری و عوامل موثر
- ۶- کارایی و بهره وری

۷- سیاست های عمومی ارتقا رقابت و ضد انحصار

۸- تنظیم انحصار طبیعی

۹- بررسی تطبیقی رقابت و انحصار در ایران و سایر کشورها

۱۰- تبلیغات، تحقیق و توسعه و نوآوری

۱۱- برخورداری صنایع از صرفه های مقیاس

۱۲- موانع ورود

۱۳- ارتباط سیاست های مالی، پولی و... با ساختار و عملکرد بازار

۱۴- سایر موضوعات مرتبط به ساختار و عملکرد بازار

۵- معرفی بخش های مختلف مقاله

۱- چکیده: شرح مختصر و جامعی از محتوای مقاله شامل معرفی پرسش و موضوع اصلی مقاله، هدف یا اهداف، مواد و روش ها، داده ها و نتیجه گیری باشد. چکیده در یک پاراگراف و حداکثر در ده سطر و ۱۵۰ کلمه تدوین شود

۲- مقدمه: باید با طرح مسئله و مرور پژوهش های انجام شده، هدف پژوهش را توجیه کند و به خصوص نوآوری در تحقیق را بطور واضح بیان نماید.

۳- مواد و روش ها (روش شناسی): توضیح روش های شناسایی و ارزیابی، مواد و وسایل به کار رفته، شیوه اجرای پژوهش و طرح آماری باید کاملاً گویا بوده و در آن مشخصات محل، زمان و نحوه اجرای آزمایش همراه با روش جمع آوری داده ها و پردازش و تحلیل آماری آنها ارائه شوند. حتی المقدور از شرح جزئیات پرهیز و فقط به رایه اصول با ذکر مأخذ اکتفا شود. روش های ابداعی یا موارد خاصی که برای اولین بار بکار گرفته شده است به طور کامل شرح داده شوند.

۴- اطلاعات و داده ها: برای ارائه منطقی و اصولی نتایج کمی و کیفی به دست آمده (در صورت نیاز با استفاده از جدول و نمودار و طبقه بندی نتایج). هر جدول از شماره، عنوان، سرستون ها و متن جدول تشکیل می شود. هر جدول با یک خط افقی از شماره و عنوان جدول جدا می شود. سرستون جدول

هم با یک خط افقی از متن جدول جدا و در زیر متن جدول نیز یک خط افقی ترسیم گردد. در داخل متن جداول از درج خطوط عمودی و افقی خودداری شود. کلیه اعداد جدول(ها) و نمودارها به فارسی سی و از راست به چپ تنظیم شوند. عنوان هر جدول در بالای آن درج شود. برای درج عنوان، پس از کلمه "جدول" و شماره آن، خط تیره و سپس عنوان ذکر گردد. از ارسال جداول و نمودارها به صورت تصویر خودداری گردد. در متن مقاله به شماره عکس‌ها، جدول‌ها و نمودارها (در صورت وجود) با دقت اشاره شود و محل آنها مشخص گردد.

عکس‌ها باید به وضوح و کیفیت بالا تهیه و به صورت جداگانه، با فرمت **JPG** یا **DPI 300** در انتهای مقاله آورده شوند.

شماره جدول (ها)، شکل (ها)، تصویر (ها) و نمودار (ها) به ترتیب ارائه نتایج آنها در مقاله تعیین و محل قرارگیری شماره آنها پس از ارائه نتایج ذریبند در متن مقاله می‌باشد.

۵- بحث و نتیجه‌گیری: تفسیر نتایج با توجه به واقعیات‌های بیرونی و انتظارات نظری و ارائه توصیه‌های سیاستی.

- منابع: ارجاع مأخذ در متن مقاله به روش **APA** باشد و در قسمت مراجع مشخصات کامل منبع به ترتیب حروف الفبا آورده شود. فقط منابع استفاده شده در متن، در فهرست منابع ارائه شوند. وقتی از چند اثر مختلف یک نویسنده استفاده می‌شود، شماره‌گذاری این مقاله‌ها به ترتیب سال انتشار آنها (از قدیم به جدید) انجام گیرد. نام مخفف مجلات باید بر اساس نام استاندارد آنها از لیست **ISSN** در فهرست منابع درج شود.

و- شیوه ارجاعی دهی

ارجاع دهی داخل متن

- روش ارجاع داخل متون (APA) باشد.
- برای منابعی که یک یا چند نویسنده دارد: (نام خانوادگی نویسنده/ نویسندگان، سال: صفحه)
- برای منابعی که از نوشته‌ی دیگران نقل قول شده است: (نقل از، سال، صفحه)
- برای منابع اینترنتی (نام خانوادگی نویسنده یا نام فایل **html**، تاریخ یا تاریخ دسترسی به صورت روز، ماه، سال)

نحوه ارجاع در قسمت منابع در پایان مقاله

کتاب: نام خانوادگی، نام نویسنده / نویسندگان. (سال انتشار)، "عنوان کتاب". محل نشر: ناشر. نوبت ویرایش یا چاپ.

- کتابی که به جای مؤلف با عنوان سازمان‌ها یا نهادها منتشر شده است: نام سازمان یا نهاد. (سال انتشار). عنوان کتاب. محل نشر: مؤلف. نوبت ویرایش یا چاپ.
 - فصلی از یک کتاب یا مقاله‌ای از یک مجموعه مقاله که به وسیله افراد مختلف نوشته شده اما مؤسسه یا افراد معینی آن را گردآوری و به چاپ رسانده‌اند: نام نویسنده / نویسندگان. (سال انتشار). عنوان مقاله. در نام گردآورنده (گردآورنده)، نام مجموعه مقالات، (شماره صفحه‌هایی که فصل کتاب یا مقاله در آن درج شده). محل نشر: ناشر.
 - کتابی که مؤلف خاصی ندارد: عنوان کتاب. (سال انتشار). محل نشر: ناشر. نوبت ویرایش یا چاپ.
 - کتاب ترجمه شده: نام خانوادگی، نام نویسنده / نویسندگان. (سال ترجمه). عنوان کتاب به فارسی. نام و نام خانوادگی مترجم / مترجمان. محل نشر: ناشر.
 - پایان نامه: نام خانوادگی، نام نگارنده پایان نامه. (سال). عنوان پایان نامه. ذکر پایان نامه بودن منبع. دانشگاه.
- مقاله: نام خانوادگی، نام نویسنده / نویسندگان (سال) عنوان مقاله، نام نشریه. صاحب امتیاز، سال، دوره یا شماره، شماره صفحه‌هایی که مقاله در آن درج شده.
- مقاله‌های چاپ شده در روزنامه‌ها: نام خانوادگی، نام نویسنده (سال، روز ماه) عنوان مقاله؛ نام روزنامه، شماره صفحه.
- مقاله ترجمه شده: نام خانوادگی، نام نویسنده (سال) عنوان مقاله، (نام و نام خانوادگی مترجم با ذکر عنوان مترجم) نام نشریه/یکه مقاله ترجمه شده در آن درج شده. صاحب امتیاز، سال، دوره یا شماره، شماره صفحه‌ها.

• لطفا توجه بفرمائید:

- مقالاتی که بر اساس مندرجات این راهنما تدوین نشده باشد، به داوری ارجاع نخواهد شد.

نویسنده مسئول باید تعهدنامه مربوط به "رعایت اخلاق نشر و تعارض منافع" از بخش "راهنمای نویسندگان" واقع در وبگاه نشریه "بارگیری" و پس از تکمیل، به همراه اصل مقاله بارگزاری کند.

- مقالات توسط هیئت تحریریه و با همکاری هیئت داوران ارزیابی شده و در صورت تصویب، طبق ضوابط فصلنامه در نوبت چاپ قرار خواهند گرفت. هیئت تحریریه و داوران فصلنامه در رد یا قبول، اصلاح مقالات و بررسی هر گونه درخواست نویسنده (گان)، دارای اختیار کامل می‌باشند.

- گواهی پذیرش مقاله بر اساس درخواست نویسنده و پس از اتمام مراحل داوری و تصویب نهایی هیئت تحریریه توسط سردبیر صادر خواهد شد.