

فرم [تعارض منافع](#) را دانلود نموده و به همراه مقاله ارسال نمایید.

فرم [تعهد نامه](#) را دانلود نموده و به همراه مقاله ارسال نمایید.

۱. مقاله ارسال شده نباید قبلاً در هیچ نشریه داخلی یا خارجی و یا مجموعه مقالات خارجی چاپ شده باشد.
۲. مقالات فارسی با قلم نازنین نازک ۱۲ و مقالات انگلیسی با قلم نازک Times New Roman 12 با نرم افزار Word **حتماً و موکداً در یکی از نسخه های ۲۰۰۳ یا ۲۰۰۷** تهیه شود. مقالات روی کاغذ A4 (با حاشیه از بالا ۶ و پایین ۵/۶ و راست ۵/۴ و چپ ۵/۴ سانتی متر) تایپ گردد. فواصل بین خطوط به صورت Single باشد.
۳. حجم مقاله از عنوان مقاله تا انتهای فهرست منابع به انضمام چکیده مختصر انگلیسی و چکیده مبسوط انگلیسی، نباید از حداکثر ۶۵۰۰ کلمه بیشتر باشد.
۴. عنوان مقاله با در نظر گرفتن فواصل بین کلمات نباید از ۶۰ حرف تجاوز کند.
۵. شکل‌ها و نمودارهای مقاله حتماً اصل و دارای کیفیت مطلوب و به صورت سیاه و سفید باشند. فایل اصلی شکل‌ها (تحت Word، Excel، PDF) و با دقت ۶۰۰ dpi ارائه گردد. اندازه قلم‌ها خصوصاً در مورد منحنی‌ها (legend) به گونه‌ای انتخاب شوند که پس از کوچک شدن مقیاس شکل برای چاپ نیز خوانا باشند.

ساختار مقاله:

۱. صفحه عنوان: در صفحه شناسنامه باید عنوان مقاله، نام و نام خانوادگی نویسنده (نویسندگان)، درجه علمی به زبان های فارسی و انگلیسی، نشانی دقیق (کدپستی، تلفن، دورنگار و پست الکترونیکی) محل انجام پژوهش، مسئول مقاله و تاریخ ارسال درج شود. عهده‌دار مکاتبات باید با علامت ستاره مشخص شود.
۲. چکیده: شامل چکیده فارسی و انگلیسی مقاله و کلیدواژه‌ها (۳ تا ۶ کلمه) است. چکیده فارسی و انگلیسی مقاله از ۲۵۰ کلمه بیشتر نباشد، و بیانگر خلاصه‌ای از مقدمه (Objectives)، روش تحقیق (Methods)، یافته‌ها (Results)، بحث (Discussion) و نتیجه‌گیری (Conclusion) باشد. همچنین برای نمایه شدن مجله در بانک‌های اطلاعاتی بین‌المللی، لازم است چکیده گسترده و تمام نمای انگلیسی بین ۷۵۰ تا ۱۰۰۰ کلمه باشد و حاوی پنج بخش **Objectives, Methods, Results, Conclusion, Discussion** باشد، به طوری که بتوان آن را به صورت جداگانه به چاپ رساند.
۳. مقدمه: متضمن اطلاعات زمینه‌ای، ضرورت انجام پژوهش، سؤالات بی‌پاسخ و نحوه پاسخ‌دهی مقاله به آنها در خصوص موضوعات مقاله و هدف تحقیق.
۴. مروری بر ادبیات موضوع: متضمن تعاریف علمی، آخرین نظریه‌ها و مباحث علمی مرتبط با موضوع مقاله، دیدگاه‌های صاحب‌نظران برجسته و پیشینه و در نهایت مدل مفهومی تحقیق.
۵. روش‌شناسی تحقیق: متضمن طراحی تحقیق، زمان و مکان اجرای پژوهش، نمونه‌های مورد بررسی، روش نمونه‌گیری، نحوه جمع‌آوری اطلاعات، ابزار اندازه‌گیری و روش‌های تحلیل کمی و کیفی مورد استفاده.
۶. یافته‌ها: ارائه نتایج دقیق یافته‌های مهم با رعایت اصول علمی و با استفاده از جدول‌ها و نمودارهای لازم.
۷. بحث و نتیجه‌گیری: متضمن آثار و اهمیت یافته‌های پژوهش و یافته‌های پژوهش‌های مشابه دیگر با تأکید بر مغایرت‌ها و علل آن، توضیح قابلیت تعمیم‌پذیری و کاربرد علمی یافته‌ها و ارائه رهنمودهای لازم برای ادامه پژوهش‌های مرتبط با موضوع، نتیجه‌گیری، توصیه‌ها و پیشنهادها احتمالی.

سیاست های نشر:

۱. اسامی نویسندگان به همان ترتیبی که در زمان تشکیل پرونده مقاله در سامانه درج گردیده، در زمان پذیرش نهایی و چاپ مقاله ارائه می شود و هیچ تغییری در ترتیب یا تعداد نویسندگان اعمال نخواهد شد.
۲. چنانچه هزینه های تحقیق یا تهیه مقاله از سوی مؤسسه ای تأمین مالی شده باشد، نام مؤسسه در صفحه اول درج شود.
۳. حداقل زمان لازم برای بررسی مقالات تا اعلام پذیرش مقاله ۳ ماه است. از تماس تلفنی با دفتر مجله اکیدا خودداری فرمایید و صرفاً از طریق ارسال پیام در سامانه یا ارسال ایمیل پیگیر وضعیت مقاله خود باشید.
۴. مجله حق رد یا قبول و نیز ویراستاری مقالات را برای خود محفوظ می دارد.
۵. در صورتی که مقاله ای از نویسنده مسئول یا هر کدام از نویسندگان دیگر یک مقاله در فصلنامه در حال داوری باشد، مقاله دیگری از ایشان برای داوری ارسال نخواهد شد. بنابراین از ارسال بیش از یک مقاله توسط نویسنده یا نویسندگان یکسان، اکیدا اجتناب فرمایید. در غیر این صورت مقالات به نویسنده / نویسندگان مسئول، عودت خواهند شد.
۶. مقاله ای که به طور کامل طبق راهنمای تدوین مقالات فصلنامه گردشگری و توسعه تدوین نشده باشد، به هیچ وجه تا زمان اصلاح کامل برای داوری ارسال نخواهد شد.
۷. با توجه به نامه دفتر نشریات وزارت عتف، به منظور پیشگیری از هر گونه تخلف، کلیه مراحل دریافت، داوری، بازنگری، پذیرش و یا رد و در نهایت انتشار مقالات می بایست از طریق سایت مجله صورت پذیرد. بنابراین امکان ارائه نامه پذیرش مقاله به صورت دستی و با سربرگ مجله وجود نخواهد داشت. لطفاً توجه نموده و درخواست نفرمایید.

سیاست های مالی نشریه:

۱. صاحب امتیاز این نشریه "انجمن علمی گردشگری ایران است و بیشتر هزینه های آن را برعهده دارد.
۲. فصلنامه گردشگری و توسعه پس از پذیرش مقاله مبلغ ۵,۰۰۰,۰۰۰ ریال (پانصد هزار تومان) جهت تامین بخشی از هزینه های انتشار مقاله دریافت می نماید.
۳. این نشریه به صورت دسترسی آزاد و برخط منتشر می شود و خواندن و بارگیری مقالات بدون ثبت نام و پرداخت هزینه ای انجام می شود.

تعارض منافع:

در جریان انتشار مقاله **تعارض در منافع** به این معنی است که نویسنده یا نویسندگان، ویراستاران و یا حتی سردبیران مجلات دارای ارتباطات شخصی و یا اقتصادی می باشند که ممکن است به طور ناعادلانه ای بر تصمیم گیری آن ها در جهت چاپ یک مقاله تأثیرگذار باشد. فصلنامه گردشگری و توسعه که صاحب امتیاز آن " انجمن علمی گردشگری ایران" است و آن را منتشر می کند؛ شرایط زیر را در بیان تعارض منافع پذیرفته است:

نویسندگان باید در هنگام تقدیم مقاله به مجله عدم تعارض در منافع مالی و غیر مالی خود را اظهار نمایند. و در صورت وجود حامی مالی عنوان دقیق دانشگاه یا موسسه مورد نظر را بیان کنند. همچنین فرم مربوط به عدم وجود تعارض در منافع را بارگیری نموده و بعد از مطالعه دقیق، آن را امضاء کرده و همراه با مقاله ارسال نمایند.

منشور اخلاقی این نشریه طبق **بیانیه کمیته اخلاق در انتشارات "COPE"** بدین گونه است:

مسئولیت اخلاقی ناشر و همکاران نشریه:

۱. تصمیم‌گیری‌های نشر و چاپ: قوانین کپی رایت توسط نشریه رعایت شده و حق افراد در هنگام انتشار محفوظ باشد

۲. تصمیم‌گیری منصفانه درباره مقالات: تصمیم‌گیری درباره مقالات در هر مرحله ای بدون توجه به نژاد، جنسیت، گرایش جنسی، باورهای مذهبی، قومی، شهروندی و یا فلسفه سیاسی نویسندگان و فقط براساس قضاوت‌های های تخصصی و حرفه ای انجام خواهد شد.

۳. محرمانه بودن اطلاعات: اطلاعات شخصی نویسندگان مقالات برای تمامی افرادی که به آن دسترسی دارند مانند سردبیر، اعضای هیات تحریریه و مدیر داخلی و اجرایی نشریه و سایر عوامل فعال (غیر از نویسنده مربوطه) مانند داوران، مشاوران، ویراستار و ناشر امانتدار کاملاً محرمانه بوده و در هر زمانی از آن محافظت خواهد شود.

۴. رعایت منافع اشخاص و جلوگیری از تعارض آن: امکان استفاده از نتایج سایر تحقیقات باید با ارجاع دهی و اجازه کتبی و صریح از نویسنده انجام می شود.

۵. فرآیند داوری در این مجله از نوع داوری دوطرفه خواهد بود. به گونه ای که همانطور که داور برای نویسنده نامشخص است، داور نیز نویسنده را نمی شناسد.

مسئولیت اخلاقی داوران:

۱. کمک به تصمیم‌گیری هیأت تحریریه مجله در بررسی کیفی، محتوایی و علمی مقالات؛

۲. سرعت عمل در ارزیابی مقالات ارجاع شده به آن‌ها؛

۳. محرمانه بودن اطلاعات مقالات ارجاع شده از سوی نشریه؛

۴. داوری با ارائه مستندات و استدلال‌های علمی و شفاف؛

۵. توجه به منابع استفاده شده در مقاله؛

۶. داوران مقالاتی که منافع اشخاص، مؤسسات و شرکت‌های خاصی به وسیله آن حاصل می شود و یا روابط شخصی در آن مشاهده می شود را نباید برای داوری قبول کنند.

۷. هر داوری که احساس کند فاقد صلاحیت لازم برای بررسی است و یا طولانی شدن مرحله داوری به دلیل کمبود وقت یا عدم دسترسی به امکانات کافی و ... باید از روند بررسی مقاله انصراف دهد.

مسئولیت اخلاقی نویسندگان:

۱. ارائه مقالات به صورت علمی و منسجم، مطابق با استاندارد نشریه

۲. ارائه داده‌های خام مورد استفاده در مقاله در صورت نیاز؛

۳. اصالت مقاله ارائه شده؛

۴. عدم انتشار همزمان یک مقاله و یا مقاله پذیرش و چاپ شده (بجز در قالب چکیده یا بخشی از یک سخنرانی، مقاله‌ی مروری، یا پایان‌نامه)؛

۵. ذکر ارجاع‌دهی مناسب در متن مقاله و کتابنامه؛

۶. ذکر پشتیبان‌های مالی؛

۷. اعلام وجود خطاهای اساسی در مقاله توسط نویسندگان در صورت مشاهده در هر مرحله از فرآیند بررسی آن.

۸. نویسنده اصلی باید اطمینان حاصل کند که نام تمام نویسندگان مشترک، در مقاله گنجانده شده و تمام نویسندگان مشترک نسخه نهایی مقاله را دیده و به تأیید آنها رسیده است و برای ارائه آن به مجله برای انتشار موافقت دارند.

مصادیق نقض اصول اخلاقی انتشار توسط نویسندگان:

۱. سرقت ادبی: سرقت ادبی به معنای استفاده ی عمدی از مقالات یا ایده های شخص دیگر به نام خود است. حتی استفاده از یک جمله شخص دیگر یا جملات قبلی خود بدون ذکر منبع، سرقت محسوب میشود. تمامی رونوشت های ارسال شده به این نشریه توسط نرم افزارهای سرقت ادبی مورد بازبینی قرار میگیرند.
۲. داده سازی و تحریف: داده سازی هنگامیست که محقق در عمل مطالعه ای را انجام نداده اما داده و نتیجه گیری ارائه میدهد. تحریف نیز هنگامی رخ میدهد که تحقیقی را انجام داده اما داده ها و نتایج آن را تغییر میدهد.
۳. ارسال همزمان: هنگامیست که یک رونوشت به دو نشریه ارسال میشود.
۴. ارسال دونسخه ای (المثنی): هنگامی رخ میدهد که دو یا چند مقاله دارای فرضیات، داده ها، و نتایج یکسان هستند.
۵. ارسال تکراری (اضافی): به معنی تقسیم یک مطالعه به مقالات متعدد و ارسال آن ها میباشد.
۶. سهیم کردن نادرست مؤلف دیگر: همه ی مؤلفان لیست شده در مقاله میبایست در انجام آن سهیم باشند.
۷. دستکاری منابع: هنگامیست که در قسمت پایانی یک رونوشت منابع متعددی ذکر میشود، در حالیکه در محتوای متن نامی از آن ها برده نشده است.

گفتنی است که ارزیابی سرقت علمی در مقالات بر اساس [نرم افزار سمیم نور](#) انجام می گردد.

اصول اخلاقی پژوهش در علوم اجتماعی:

این نشریه اصول اخلاقی پژوهش در علوم اجتماعی منتشر شده توسط [انجمن پژوهش های اجتماعی](#) را پذیرفته است. نویسندگان می بایست فایل مورد نظر را از [اینجا](http://the-sra.org.uk) /http://the-sra.org.uk بارگیری نموده و به دقت مطالعه کنند. (فایل به پیوست ارسال می گردد)