

راهنمای نویسندگان

ساختار شکلی مقاله:

- مقاله نباید بیش از 8000 کلمه (حداکثر 20 صفحه) باشد.
- قبل از ارائه مقاله به دفتر نشریه ابتدا بایستی میزان همانندی آن از طریق سامانه همانندجوی پژوهشگاه علوم و فناوری اطلاعات ایران (ایرانداک) به آدرس (<http://tik.irandoc.ac.ir>) بررسی و سپس نتیجه آن را در صورتی که میزان مشابهت آن زیر ۲۰ درصد باشد به همراه مقاله و سایر ضمایم به دفتر نشریه ارسال گردد. برای این منظور به سایت ایرانداک رفته و بعد از ثبت نام، به جای آدرس ایمیل سردبیر آدرس craft.rahpooyeh@soore.ac.ir را وارد کنید و سپس برای کد نیز 4 k1rpk را وارد کنید.
- مقاله باید در فضای قالب Word تنظیم و به همراه فایل Pdf ارائه شود.
- عنوان مقاله با فونت **BNazanin** در اندازه 14 باشد.
- فونت چکیده فارسی **BNazanin** در اندازه 11 باشد. واژگان کلیدی با همان فونت و اندازه به صورت پررنگ و یا ایتالیک باشند.
- چکیده انگلیسی: با فونت **Times new roman** و در اندازه 10 باشد. واژگان کلیدی با همان فونت و اندازه و به صورت پررنگ باشد.
- پیشنهاد: چکیده انگلیسی داخل متن، بعد از چکیده فارسی قرار گیرد.
- فونت متن مقاله **BNazanin** در اندازه 12 باشد. نقل قول‌های مستقیم بیش از چهل واژه به صورت جدا از متن با تورفتگی (نیم سانتی‌متر) از طرف راست (با قلم شماره 11) درج شود.
- فونت تیترهای داخل مقاله باید **BNazanin** و در اندازه 13 باشد.
- مشخصات نویسنده در سمت چپ مقاله و با ذکر نام و مسئولیت نویسندگان و با فونت **BNazanin** و در اندازه 8 به صورت ردیفی آمده و مشخصات افراد در زیرنویس همان صفحه آورده شود. نویسنده مسئول در بند جداگانه‌ای مشخص شود.
- ترتیب نگارش مشخصات نویسندگان:

سمت حرفه‌ای، مرتبه علمی یا آخرین مدرک تحصیلی، نام سازمان وابسته (گروه، دانشکده، دانشگاه)، شهر، کشور، نشانی ایمیل.

- عکس‌ها (تصاویر، جداول و نمودارها) باید دارای شماره، توضیح و مرجع باشند و از عکس‌هایی استفاده شود که در مقاله به آنها اشاره شده است. شماره و توضیح باید در زیر تصویر قرار گیرد و از همان فونت متن مقاله و در اندازه 10 پررنگ باشد.

- جداول باید با همان فونت و در دو شماره ریزتر، اندازه 10 کمرنگ باشد.
- شماره و توضیح جداول باید بالای جدول و به صورت برجسته با فونت 10 باشد.

شیوه ارجاع‌دهی درون متن

- ارجاع کتاب: (نام خانوادگی نویسنده، سال انتشار: شماره صفحه) مثال: (رضایی، 1370: 10)
- ارجاع مقاله: (نام خانوادگی نویسنده، سال انتشار: شماره صفحه) مثال: (هوشیار، 1396: 25)
- نقل قول دست سوم: پی‌اژه (1973)، به نقل از منصور: 1376
- مطالبی که لازم است توضیح اضافه داده شود، در انتهای مقاله و پیش از فهرست منابع در بخش پی‌نوشت اضافه شود.
- کلیه اسامی و واژه‌های انگلیسی به‌ویژه واژه‌های تخصصی در متن به صورت فارسی و در پی‌نوشت به صورت انگلیسی ارائه شود.
- واژگان یا اسامی خاص، اصطلاحات فنی و مفاهیم تخصصی در علامت‌گفتاورد "-----" در متن مشخص شود.

ساختار مقاله شامل:

- چکیده و واژگان کلیدی:
- چکیده فارسی باید حداکثر 250 واژه و چکیده انگلیسی حداکثر 500 واژه (مطابق با محتوای متن فارسی) باشد و ساختار ارائه مطالب در آن به ترتیب زیر باشد:
- بیان مسئله و اهمیت انتخاب موضوع، هدف پژوهش، یک یا دو جمله درباره حوزه موضوعی پژوهش (ترجیحاً سوال یا سئوال‌های اصلی)؛
- بیان منطق اجرایی، نوع و روش تحقیق، معرفی جامعه آماری (چنانچه داشته باشد) و شیوه گردآوری اطلاعات؛
- بیان مهم‌ترین یافته‌های پژوهش و خلاصه‌ای از نتیجه‌گیری.
- واژگان کلیدی: بین 4 تا 6 واژه (فارسی و انگلیسی) که بوسیله‌کاما از هم جدا می‌شوند.
- مقدمه: شامل بیان مسئله و دغدغه انتخاب موضوع، معرفی هدف، چارچوب نظری مقاله، مروری بر مطالعات انجام شده مرتبط (تحت عنوان پیشینه پژوهش) [1] و هم‌چنین مروری بر تاریخچه و شرح و توصیف واژه‌ها، حوزه‌ها و ادبیات تخصصی موضوع مورد نظر خواهد بود.

- روش‌شناسی و منطق اجرایی پژوهش: بیان نوع پژوهش، روش پژوهش، علت انتخاب این روش، روش جمع آوری اطلاعات، ابزار مورد استفاده در پژوهش، روش تجزیه و تحلیل داده‌ها، مشخصات دقیق نمونه یا جامعه آماری.
- یافته‌های تحقیق: گزارش مستقیم حاصل روش پژوهش انجام شده و نقل یافته‌های بدست آمده.
- بحث و تحلیل: تفسیر پژوهشگر در مورد یافته‌ها با توجه به هدف و رویکرد پژوهشی و همچنین دیدگاه یا نگرشی که در مقاله مدنظر داشته است. در انتهای این بخش باید پاسخ علمی و معتبری به سئوال‌های اصلی پژوهش داده شود.
- نتیجه‌گیری و پیشنهاد: نتیجه در حقیقت به طور مستقیم به تبیین کننده وضعیت هدفی است که در ابتدا ترسیم شده و در این بخش از مقاله مشخص خواهد شد که آیا هدف مورد نظر محقق شده یا تغییر جهت و دیدگاهی در آن رخ داده است. بر این اساس، پژوهشگر بهتر است در پایان پیشنهادهایی برای اصلاح، پیشرفت یا ادامه پژوهش مورد نظر خود در آینده ارائه دهد.
- شیوه منبع‌نویسی در پایان مقاله [ii]:
- کتاب:

نام خانوادگی، نام نویسنده (سال انتشار). عنوان کتاب (U)، محل نشر: ناشر. (در متون انگلیسی به جای نام نویسنده، حرف اول نام نویسنده ذکر می‌گردد).

- کتاب الکترونیکی:

اطلاعات نویسنده یا نویسندگان (سال انتشار). عنوان. ناشر: محل نشر. نشانی الکترونیکی کتاب (تاریخ دسترسی)

- کتاب‌های حاوی مجموعه مقالات یک همایش:

نام خانوادگی، نام گردآورنده (سال انتشار). عنوان مجموعه مقالات نام همایش (U) محل نشر: ناشر.

- یک مقاله چاپ شده در کتاب مجموعه مقالات همایش

نام خانوادگی، نام (سال انتشار). نام مقاله. نام و نام خانوادگی گردآورنده مجموعه مقالات، نام همایش (U) (صفحه آغازی – صفحه پایانی مقاله). محل نشر: ناشر.

مثال:

احمدی، علی (1394). طراحی آموزشی. گردآوری؛ حسین موسوی، مجموعه مقالات دومین همایش فناوری آموزشی، (صص 326-305). تهران: انتشارات دانشگاه.

• مقاله:

ارجاع به مقالات چاپ شده در خصوص تعداد نویسندگان و شیوه و ترتیب نگارش همانند کتاب عمل می‌شود. نام خانوادگی نویسنده، نام(سال انتشار). عنوان مقاله. عنوان نشریه (U)، شماره نشریه، شماره دوره (شماره نشریه در دوره) شماره صفحه ابتدایی - شماره صفحه انتهایی .

• پایان نامه و رساله:

نام خانوادگی، نام(سال اتمام رساله یا پایان نامه). عنوان رساله، پایان نامه کارشناسی ارشد یا (U)...، نام دانشگاه، نام شهر. (چنانچه پایان نامه یا رساله دارای شماره بازبایی خاصی در پایگاه است قید شود). (چنانچه پایان نامه یا رساله بر خط است نام پایگاه اینترنتی یا آدرس اینترنتی ذکر شود)

* سایر موارد بر حسب نیاز پژوهشگران بر اساس شیوه‌نامه منبع نویسی APA تنظیم شود. [iii]