

راهنمای تدوین مقاله

مجله مدرس علوم انسانی _ پژوهش‌های حقوق تطبیقی از این پس بجای مجله مدرس علوم انسانی (ویژه حقوق) منتشر می شود و مقالات صرفاً از طریق پایگاه اطلاع رسانی مجله به نشانی مندرج در ذیل این راهنما دریافت خواهد شد .

از مؤلفان گرامی تقاضا می‌شود هنگام ارسال مقاله به نکات زیر توجه نمایند:

- ۱- متن مقاله به زبان فارسی باشد و جنبه تطبیقی داشته باشد .
- ۲- مقاله ارسال شده در نشریه دیگر چاپ نشده یا همزمان برای سایر مجلات ارسال نشده باشد.
- ۳- مقاله باید تحقیقی و حاصل کار پژوهشی نویسنده یا نویسندگان باشد .مقالات مروری (Review Article) از نویسندگان مجرب و صاحب مقالات پژوهشی در زمینه مورد بحث، به شرطی پذیرفته می‌شود که منابع معتناهی مستند تحقیق قرار گرفته باشد.
- ۴- مقالات ترجمه شده پذیرفته نمی شود .
- ۵- حداکثر حجم مقاله ۲۰ صفحه باشد .
- ۶- مقاله باید مشتمل بر چکیده فارسی و انگلیسی ، کلید واژه‌ها، مقدمه، بدنه اصلی، نتیجه‌گیری، فهرست منابع و مأخذ باشد.

۷- مشخصات مقاله در یک صفحه جداگانه با عناوین زیر ارائه شود:

- عنوان کامل مقاله به فارسی و انگلیسی
- نام نویسنده یا نویسندگان به فارسی و انگلیسی (نام نویسنده مسؤول مقاله با ستاره مشخص شود)
- رتبه علمی و نام مؤسسه یا محل اشتغال نویسنده یا نویسندگان به فارسی و انگلیسی
- نشانی کامل نویسنده مسؤول مقاله :شامل نشانه پستی، شماره تلفن ثابت و همراه، شماره دورنگار و نشانی پیام نگار (پست الکترونیکی) به فارسی و انگلیسی.
- چنانچه مخارج مالی تحقیق یا تهیه مقاله توسط مؤسسه‌ای تأمین شده باشد باید نام مؤسسه درج شود.
- ۸-چکیده مقاله شامل حداکثر ۲۰۰-۲۵۰ کلمه و کلید واژه ها حداکثر پنج کلمه باشد .
- ۹-مقاله باید در صفحات کاغذ ۴ Aبا قلم Bیا قوت نازک فونت ۱۲ (برای متن لاتین با قلم تایمز ۱۰) تحت نرم افزار Word در فضای Windows XPحروفچینی شود .
- ۱۰- مأخذ در متن مقاله، داخل کروش شماره گذاری شود و با رعایت ترتیب استفاده در متن، در انتهای مقاله در قسمت مراجع برای یکبار آورده شود منابعی که چند بار مورد استفاده قرار می‌گیرند در متن، در داخل کروش با ذکر شماره مندرج در فهرست مراجع و شماره صفحه مشخص شوند [مشخصات کامل منبع در قسمت مراجع فقط یکبار آورده شود].

مثال برای منابع تکراری:

- نحوه ارجاع در داخل متن: [۱، ج ۲، ص ۲۰].
- ۱۱- معادل انگلیسی واژه با شماره گذاری مستقل برای هر صفحه در پاورقی آورده شود.
- ۱۲- روش ارجاع به منابع به شرح زیر است:

الف - کتاب:

نام خانوادگی، نام نویسنده یا نویسندگان، عنوان کتاب، نام مترجم، ناشر، محل انتشار، سال انتشار، شماره صفحات.
نحوه درج در فهرست منابع: مثال: [۱] سیوطی، عبدالرحمن، الاتقان، فی علوم القرآن، تحقیق ابوالفضل ابراهیم، انتشارات...، تهران، ۱۳۶۳.

ب - نشریه:

نام خانوادگی، نام نویسنده یا نویسندگان،(مخفف) عنوان مقاله، نام نشریه، دوره ، سال انتشار، شماره صفحات.
۱۳- مقالات برگرفته از رساله/پایان نامه دانشجویان با نام استاد راهنما، مشاوران و دانشجویان به صورت توأم و با مسؤولیت استاد راهنما منتشر می شود .
۱۴- مقاله‌ها پس از بررسی و تصمیم هیئت تحریریه به وسیله سه تن از متخصصان به صورت محرمانه داوری می شود.
۱۵- مسؤولیت صحت و سقم مقاله به لحاظ علمی و حقوقی به عهده نویسنده مسؤول مقاله است.
۱۶- همکاری نویسنده مسؤول مقاله در تمام مراحل الزامی و موجب تسریع کار خواهد بود .
۱۷- فصلنامه حق رد یا قبول و نیز ویراستاری مقالات را برای خود محفوظ می‌دارد.
۱۸- پس از چاپ مقاله یک نسخه از مجله به هریک از نویسندگان و پنج نسخه از باز چاپ مقاله به نویسنده مسؤول مقاله اهدا خواهد شد.
۱۹- اصل مقالات رد یا انصراف داده شده پس از سه ماه از مجموعه بایگانی مجله خارج خواهد شد و مجله مدرس هیچگونه مسؤولیتی در این ارتباط نخواهد داشت.