

راهنمای تدوین و شرایط پذیرش مقاله:

۱. ارسال دو نسخه از مقاله تایپ شده در برنامه Word (حداکثر ۳۰ صفحه ۴A، ۲۳ سطری)، منطبق با معیارهای مندرج در این راهنما و نیز ارسال سی‌دی مقاله پس از تصویب آن الزامی است. مقاله‌های دریافتی بازگردانده نمی‌شود. ذکر مشخصات نویسنده اصلی و ترتیب اسامی نویسندگان (رتبه علمی، گرایش تخصصی، محل خدمت، تلفن تماس و نشانی پست الکترونیکی) ضروری است.

۲. فاصله خطوط ۱، حاشیه از طرفین ۴ و از بالا و پایین ۵ سانتی‌متر، متن مقاله با قلم زر ۱۳ و چکیده با قلم زر ۱۲ ایرانیک باشد.

۳. ارسال چکیده انگلیسی (حداکثر ۱۰۰ کلمه) روی صفحه جداگانه، شامل عنوان مقاله، نام نویسنده/ نویسندگان و مؤسسه/ مؤسسات متبوع الزامی است.

۴. ساختار مقاله: صفحه عنوان، چکیده، کلیدواژه‌ها، متن، یادداشت‌ها، منابع.

- صفحه عنوان: نام مقاله به صورت کامل و نام نویسنده/ نویسندگان در زیر آن.

- کلیدواژه‌ها: حداکثر ۵ واژه، همراه با معادل انگلیسی.

- متن: در مقالات تحقیقی ذکر مقدمه، مبانی نظری، روش‌شناسی و نتایج یافته‌های پژوهش و بحث ضروری است.

- در نقل قول‌ها (خواه مستقیم، خواه غیرمستقیم)، استناد به آرا و اقتباس از آثار دیگران، حتماً نام نویسنده/ نویسندگان و سال انتشار و در صورت لزوم شماره صفحه اثر داخل پرانتز در متن آورده شود. هرگاه نقل قول مستقیم باشد، شماره صفحه مطلب در اثر اصلی نیز همان‌جا در متن آورده شود.

نقل قول‌های مستقیم مفصل، به صورت جدا از متن، با تورفتگی از دو طرف و فونت ریزتر آورده شود. منابع غیرفارسی، همانند منابع فارسی و به خط فارسی نوشته شود. واژه‌های لاتین به پاورقی منتقل و معادل آن به فارسی در متن آورده شود.

در مورد نقل قول تألیف‌های مشترک دو نفر، نام هر دوی آن‌ها آورده شود. در مورد بیش از دو مؤلف، تنها به نام نفر اول و عبارت «و دیگران» آورده شود.

- منابع مورد استفاده در متن، در پایان مقاله و بر اساس ترتیب الفبایی نام خانوادگی نویسنده/ نویسندگان به شرح زیر آورده شود:

- کتاب: نام خانوادگی، نام نویسنده/ نویسندگان (تاریخ انتشار داخل پرانتز): نام کتاب، نام مترجم/ مصحح، محل نشر، نام ناشر.

– مقاله: نام خانوادگی، نام نویسنده/ نویسندگان (تاریخ انتشار داخل پرانتز): «عنوان مقاله داخل گیومه»، نام مترجم، نام نشریه، دوره/ سال، شماره، شماره صفحات مقاله.

– همایش‌ها یا مجموعه‌ها: نام خانوادگی، نام نویسنده/ نویسندگان (تاریخ انتشار داخل پرانتز): «عنوان مقاله داخل گیومه»، نام ویراستار یا گردآورنده، نام مجموعه مقالات، زمان همایش، مکان همایش، شماره صفحات مقاله.

– سایت‌های اینترنتی: نام خانوادگی، نام نویسنده/ نویسندگان (آخرین تاریخ و زمان تجدید نظر در سایت اینترنتی): «عنوان موضوع داخل گیومه»، نام و آدرس سایت اینترنتی به صورت ایتالیک.

– رساله‌های تحصیلی: نام خانوادگی، نام نویسنده (تاریخ نگارش داخل پرانتز): «نام پایان‌نامه داخل گیومه»، مقطع تحصیلی، نام دانشکده، نام دانشگاه.

۵. مقاله نباید در هیچ‌یک از مجلات داخل یا خارج از کشور و یا در مجموعه مقاله‌های همایش‌ها چاپ شده باشد. نویسنده/ نویسندگان موظفند در صورتی که مقاله آن‌ها در جای دیگر چاپ شده یا پذیرش چاپ آن اعلام شده باشد، موضوع را به آگاهی دفتر مجله برسانند.

۶. در پایان مقاله، شرح مختصری از سوابق تحصیلی، علمی و پژوهشی، محل کار و در صورت تمایل نشانی محل کار و پست الکترونیکی نویسنده/ نویسندگان آورده شود.

۷. مدیریت مجله در ویراستاری ادبی مقاله، بدون تغییر محتوای آن، آزاد است.

۸. دو نسخه از مجله و ده نسخه از مقاله به رایگان برای نویسنده ارسال خواهد شد.

۹. مقاله‌ها به نشانی دفتر مجله یا پست الکترونیکی (JSS@Ferdowsi.um.ac.ir) دانشکده ادبیات ارسال شود.